



Optimaliseer het  
welzijn van uw  
kantoormedewerkers  
en telewerkers met  
**OptiDesk**

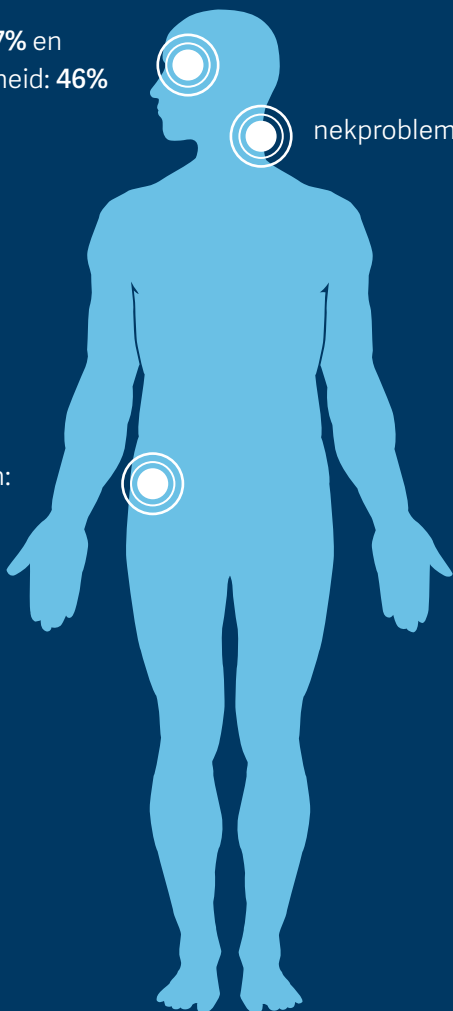


# De uitdaging

oogirritatie: 27% en  
oogvermoeidheid: 46%

nekproblemen: 40%

lage  
rugproblemen:  
48%



72% heeft  
problemen  
bij de  
instelling van  
de werkpost.



30% heeft  
stressklachten.



33% heeft  
concentratie-  
problemen  
door te veel  
omgevings-  
lawaai.

65% zit vaak langer dan 1 uur continu stil.



# Onze aanpak

Om deze uitdagingen het hoofd te bieden gaat onze **ergonoom** aan de slag met de **ergonomieradar**. Via dit instrument gaat hij na hoe het gesteld is met het ergonomiebeleid in uw organisatie.

Nadien vullen uw medewerkers de **OptiDesk-bevraging** in. Deze online self-assessment tool biedt een totale evaluatie van de individuele werkpost en de factoren die lichamelijke klachten beïnvloeden. We evalueren 4 domeinen: werkpost, werkbeleving, omgeving en beweging. Vervolgens krijgen uw medewerkers gericht advies in functie van hun persoonlijke aandachtspunten. Bovendien ontvangen zij een extra link om de telewerkplek te evalueren.

Deze werkwijze heeft 4 voordelen:

- De troeven van uw organisatie in kaart brengen.
- Aandachtspunten op het vlak van ergonomie en de werkplek detecteren.
- Op basis van deze resultaten gerichte oplossingen aanbieden.
- Tegemoet komen aan de wettelijke verplichting van de risicoanalyse voor de beeldschermwerker.

De ergonomieradar en OptiDesk zijn het startpunt van de solution flow OptiDesk.

## Uw IDEWE-expert ...

... **helpt en ondersteunt u tijdens het project**. Hij geeft de nodige informatie bij de opstart en zorgt mee voor een goede opvolging van de resultaten. In overleg met uw accountmanager geeft de IDEWE-expert aan welke acties aangewezen zijn om de aandachtspunten aan te pakken, en om sterktes te behouden of nog meer in de verf te zetten.



## Geïntegreerde aanpak

**OptiDesk** is een integrale aanpak voor kantoormedewerkers en telewerkers waarbij we inzetten op de verschillende domeinen die we bevragen: werkpost, werkbeleving, omgeving en beweging. Het is meer dan alleen het uitvoeren van een risicoanalyse. We gaan gericht op zoek naar oplossingen voor de werkgebonden problemen die medewerkers ervaren op hun werkplek. Samen met u streven we naar een optimale werkplek voor uw medewerkers. Via een meerjarentraject zullen we de aandachtspunten binnen de verschillende domeinen verbeteren.



# Solution flow Optidesk

## Sensibilisatiecampagne ▶

 Informatiecampagne


 Draagvlak creëren

 Vastleggen van traject



## Meting, analyse en inzicht ▶

 Audit van het ergonomiebeleid

 OptiDesk: online assessment & advies voor werknemers

 Groepsrapport voor werkgever & vergelijking benchmark



 Evaluatie van genomen acties


 Noodzakelijke bijstellingen

 Voorbereiden volgende cyclus



## Evaluatie en doorstart naar volgende cyclus ▶

 Individuele noden

 Collectieve preventie maatregelen

- Omgeving
- Beleving
- Beweging
- Ergonomie



## Actieplan ▶

# 1 Sensibilisatiecampagne

Een goede voorbereiding en sensibilisatie zijn de basis voor een vlotte start en een vloeiend traject. De IDEWE-expert overloopt samen met u de nodige voorbereidingen. Hij informeert u over het globale traject in uw organisatie. Ook is het een noodzakelijke onderbouw om nadien het natraject uit te rollen.

De expert volgt het hele traject (van aanvraag tot natraject) op en waakt over de correcte uitvoering van de acties binnen de verschillende fasen van het traject.



## 2

## Meting, analyse en inzicht

- Met een goed beeld van de huidige werksituatie bieden we u een gerichte oplossing aan. De ergonomieradar schetst de beleidsmatige aanpak van uw bedrijf. OptiDesk omvat een individuele risicoanalyse én biedt u, als werkgever, een groepsrapport.
- Uw medewerker ontvangt via OptiDesk een persoonlijk rapport met gericht advies in functie van zijn persoonlijke aandachtspunten. Het rapport bevat een extra link om de telewerkplek te evalueren. Bij rapportering van bepaalde klachten wordt een doorverwijzing naar de arbeidsarts aanbevolen.
- U krijgt een groepsrapport waarin de resultaten van uw organisatie worden vergeleken met de resultaten van een representatieve, externe referentiegroep. Dit geeft u een beeld van waar uw organisatie zich bevindt binnen de sector.



## 3

## Actieplan

Het gerichte actieplan voor uw organisatie maken we op basis van de resultaten van de ergonomieradar en het groepsrapport van OptiDesk. Dit gebeurt tijdens een overleg tussen de preventieadviseur ergonomie, de preventieadviseur psychosociale aspecten en de preventieadviseur arbeidsarts, en eventueel ook de preventieadviseur arbeidshygiëne. We stemmen steeds af met de interne preventieadviseur.

### A: individuele noden

Op basis van de resultaten van het groepsrapport en de individuele feedback van OptiDesk bieden we individuele acties aan die de gedetecteerde problemen en aandachtspunten verbeteren. Dat kan gaan van een consult bij de arbeidsarts of verpleegkundige, een consult bij een beweegexpert of psycholoog, tot een uitgebreid werkpostbezoek door de ergonomoom.

### B: collectieve preventiemaatregelen

Daarnaast zetten we sterk in op collectieve maatregelen. Voor de verschillende werkdomeinen die een impact hebben op lichamelijke klachten is er een oplossing voorzien. Deze oplossing kan (en zal ook vaak) uit meerdere diensten bestaan. De keuze voor de juiste oplossing, gebeurt zoals steeds, in overleg met u:



- workshop Slim Zitten
- workshop Fitmix4Offices
- workshop Gezonde Veerkracht
- audit Binnencomfort



# 4

## Evaluatie en doorstart naar volgende cyclus

In drie jaar kunnen we alle gedetecteerde aandachtspunten en acties aanpakken en uitvoeren. Tijdens deze flow plannen we verschillende evaluatiemomenten in om, waar nodig, bij te sturen. Daarna vangen we de volgende cyclus aan met andere accenten.





# Regionale kantoren Groep IDEWE

Contacteer ons - Wij helpen u graag verder!

## Antwerpen

Tel. 03 218 83 83  
antwerpen@idewe.be

## Hasselt

Tel. 011 24 94 70  
hasselt@idewe.be

## Namur

Tel. 081 32 10 40  
namur@idewe.be

## Brussel

Tel. 02 237 33 24  
brussel@idewe.be

## Leuven

Tel. 016 39 04 38  
leuven@idewe.be

## Roeselare

Tel. 051 27 29 29  
roeselare@idewe.be

## Charleroi

Tel. 071 23 99 11  
charleroi@idewe.be

## Liège

Tel. 042 29 71 91  
liege@idewe.be

## Turnhout

Tel. 014 40 02 20  
turnhout@idewe.be

## Gent

Tel. 09 264 12 30  
gent@idewe.be

## Mechelen

Tel. 015 28 00 50  
mechelen@idewe.be

## Centrale diensten:

### IDEWE vzw

Tel. 016 39 04 11  
info@idewe.be

### IBEVE vzw

Tel. 016 39 04 90  
info@ibeve.be

[www.idewe.be](http://www.idewe.be) | [info@idewe.be](mailto:info@idewe.be)